MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

(CAP-P)

Aprobado por Ordenanza Municipal N°

Asillo, 2023

PRESENTACIÓN

El CAP Provisional es el documento de gestión institucional de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados por la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su Reglamento de Organización y Funciones, cuya finalidad es viabilizar la operación de las entidades públicas durante el periodo de transición del sector público al régimen del servicio civil previsto en la Ley N° 30057.

El CAP Provisional como documento técnico normativo, es necesario y útil para la gestión administrativa ya que contiene los cargos clasificados que técnicamente se han determinado como necesarios para que la Entidad logre los fines y objetivos institucionales dentro del ámbito de acción autorizado por la ley sustantiva; donde objetivamente establece los cargos con los que cada órgano y unidad orgánica debe funcionar adecuadamente. En términos generales el CAP Provisional regula las características de cada uno de los cargos.

Para formular el presente CAP Provisional se ha considerado la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000150-2021-SERVIR-PE que aprueba la Directiva N° 006-2021-SERVIR-GDSRH "Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional", asimismo el Clasificador de Cargos de la Municipalidad Distrital de Asillo aprobado por Resolución de Alcaldía N° ..... Los cargos del CAP Provisional están clasificados en grupos ocupacionales de conformidad a lo establecido en la Ley Marco del Empleo Público, Ley N° 28175. Se consignan los cargos calificados como Empleados de Confianza y como Directivos Superiores de libre designación y remoción de conformidad con la norma mencionada.

I. GENERALIDADES

OBJETIVO

Contar con el Cuadro Para Asignación de Personal Provisional – CAP-Provisional, como documento de gestión institucional de carácter temporal que contenga los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de la estructura orgánica vigente prevista en su Reglamento de Organización y Funciones – ROF de la Municipalidad distrital de Asillo

BASE LEGAL

- Ley 27972- Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley 28175 - Ley Marco del Empleo Público
- Ley 27658 - Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y su Reglamento aprobado con D.S. N° 030-2002-PCM.
- Ley 30057 Ley del Servicio Civil.
- Decreto Legislativo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carreta Administrativa de Remuneraciones del Sector Público.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000150-2021-SERVIR-PE que aprueba la Directiva N° 006-2021-SERVIR-GDSRH "Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional.
- Ordenanza Municipal N° 011-2023-MDA/A que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Asillo.

ALCANCE

- El presente documento es de aplicación y cumplimiento por todo el personal estable y contratado bajo los regímenes 276 y 728, de la Municipalidad Distrital de Asillo.

DEFINICIONES

- **Estructura Orgánica.** – Es una forma de organización de una institución de acuerdo a sus necesidades, por medio del cual se ordenan las actividades y procesos que son parte del funcionamiento institucional
- **Reglamento de Organización y Funciones -ROF.-** El Reglamento de Organización y Funciones, es el documento técnico normativo de gestión

organizacional que formaliza la estructura orgánica de la entidad. Contiene las competencias y funciones generales de la entidad; las funciones específicas de sus unidades de organización, así como sus relaciones de dependencia

- **Órgano. -** Es la unidad de organización del primer y segundo nivel organizacional en una estructura orgánica.
- **Unidad Orgánica. -** Es la unidad de organización del tercer nivel organizacional en la que se desagrega un órgano
- **Cargo.** - Es el elemento básico de una organización, que se distingue por la naturaleza de las funciones y el nivel de responsabilidad que amerita el cumplimiento de competencias, requisitos y calificaciones para su cobertura.
- **Grupo Ocupacional. -** Conformado por un conjunto de cargos, para cuya actuación se requiere el cumplimiento de funciones, competencias y requisitos mínimos establecidos, los que se encuentran gradualmente diferenciados de acuerdo a la complejidad y responsabilidad.
- **Función. -** Conjunto de acciones afines y coordinadas que corresponde realizar a la entidad, sus órganos, unidades orgánicas y demás niveles organizacionales, para alcanzar sus objetivos
- **Cuadro de Cargos Estructurales.** Gráfico demostrativo de la ubicación de los cargos de la institución en los grupos establecidos.
- **Clasificación del personal del empleo público**

La clasificación de los cargos se realiza en concordancia con las disposiciones contenidas en el artículo 4 de la Ley N° 28175, que aprueba la Ley Marco del Empleo Público, que establece la clasificación siguiente:

1. **Funcionario público**. - El que desarrolla funciones de preeminencia política, reconocida por norma expresa, que representan al Gobierno Local, desarrollan las políticas y de dirección. El Funcionario Público puede ser:
   - De elección popular directa y universal o confianza política originaria.
   - De nombramiento y remoción regulados.
   - De libre nombramiento y remoción.

2. **Empleado de confianza**. - El que desempeña cargo de confianza técnico o político, distinto al de funcionario público. Se encuentra en el entorno de quien lo designa o remueve libremente y en ningún caso será mayor al 5% de los servidores públicos existentes en la entidad.

3. **Servidor público.** – Se clasifica en:

Directivo Superior (SP-DS): El que desarrolla funciones administrativas relativas a la dirección de un órgano, supervisión de personal, elaboración de políticas de acción administrativa y colaboración en formulación de políticas de gobierno. Su número no excederá el 10% del total de empleados de la entidad.

Ejecutivo (SP-EJ): El que desarrolla funciones administrativas, entiéndase por ellas al ejercicio de autoridad de atribuciones resolutivas, asesoría legal, supervisión, fiscalización, auditoría y en general, aquellas que requieran la garantía de administración objetiva, imparcial e independiente de las personas.

Especialista (SP-ES): El que desempeña funciones de ejecución de servicios públicos. No ejercen función administrativa.

De Apoyo (SP-AP): El que desarrolla labores auxiliares de apoyo y/o complementarias (también incluye a personal obrero).

ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD

01 **Órganos de la Alta Dirección**

- 01.1 Concejo Municipal
- 01.2 Alcaldía
- 01.3 Gerencia Municipal

02 Órganos Consultivos

- 02.1 Comisión de Regidores
- 02.2 Consejo de Coordinación Local Distrital
- 02.3 Junta de Delegados Vecinales
- 02.4 Plataforma Distrital de Defensa Civil
- 02.5 Comité Distrital de Seguridad Ciudadana
- 02.6 Comité de Administración del Programa Vaso de Leche
- 02.7 Comité Distrital Multisectorial de Salud
- 02.8 Comité de Vigilancia del Presupuesto Participativo

03 Órgano de Control Institucional

03.1 Órgano de Control Institucional

04 Órgano de Defensa Jurídica

04.1 Procuraduría Pública Municipal

05 Administración interna: Órganos de Asesoramiento

05.1 Oficina de Asesoría Jurídica

05.2 Oficina de Planeamiento y Presupuesto

05.2.1 Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)

06 Administración interna: Órganos de Apoyo

06.1 Oficina de Secretará General

06.1.1 Unidad de Imagen Institucional y Protocolo

06.1.2 Unidad de Trámite Documentario

06.1.3 Unidad de Archivo Central

06.2 Oficina de Administración

06.2.1 Unidad de Contabilidad

06.2.2 Unidad de Tesorería

06.2.3 Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén

06.2.4 Unidad de Recursos Humanos

06.2.5 Unidad de Tecnologías de Información

06.3 Oficina de Administración Tributaria y Fiscalización

07.4 Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos

07 Órganos de Línea

07.1 Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura

07.1.1 Unidad de Infraestructura

07.1.2 Unidad Formuladora de Estudios de Pre inversión (UF)

07.1.3 Unidad de Maquinaria y Equipo Mecánico

07.1.4 Unidad de Estudios y Proyectos

07.1.5 Unidad de Desarrollo Territorial

07.2. Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo

07.2.1 Unidad de Desarrollo Agropecuario

07.2.2 Unidad de Maquinaria Agrícola

07.2.3 Unidad de Artesanía, Turismo y Promoción Empresarial

07.2.4 Unidad de Transporte y Seguridad Vial

07.3 Subgerencia de Desarrollo Social

07.3.1 Unidad de Servicios Sociales

07.3.2 Unidad Programa del Vaso de Leche (PVL)

07.3.3 Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales

07.3.4 Unida de Promoción Social, Educación, Cultural y Deporte

07.4 Subgerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental

07.4.1 Unidad de Registro del Estado Civil

07.4.2 Unidad de Gestión de Riesgos de Desastres

07.4.3 Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía

07.4.4 Área Técnica Municipal

07.4.5 Unidad de Gestión Municipal (UGM)

07.4.6 Unidad de Medio Ambiente y Salud Pública

07.4.7 Unidad de Limpieza Pública Parques y Ornato.

08. **Órganos Desconcentrados y Organismos Descentralizados**

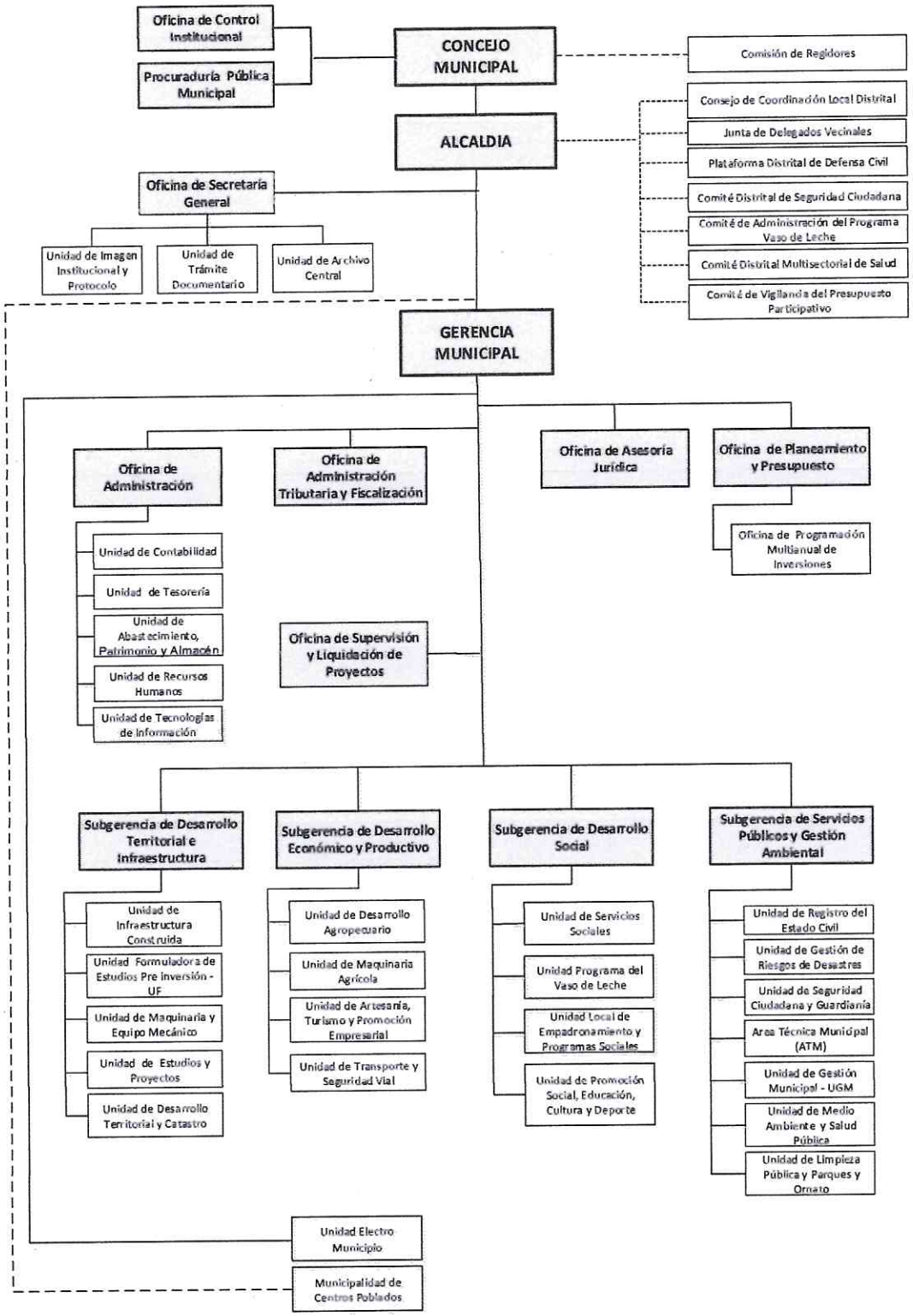
Órganos desconcentrados

08.1 Unidad de Electro Municipio

Órgano Descentralizado

08.2 Municipalidad de Centros Poblados

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO
ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL 2023



II. METODOLOGÍA UTILIZADA PARA FORMULAR CAP PROVISIONAL

El CAP Provisional de la Municipalidad Distrital de Asillo se ha formulado a partir de la estructura orgánica de la Municipalidad aprobada en su Reglamento de Organización y Funciones (ROF) mediante Ordenanza Municipal N° 011-2023-MDA/A e incluye todos los cargos.

La elaboración del CAP Provisional se ha realizado considerando el Clasificador de Cargos de la Municipalidad Distrital de Asillo aprobado y vigente.

Los cargos considerados en el CAP Provisional están clasificados en grupos ocupacionales de conformidad a lo establecido en la Ley Marco del Empleo Público, Ley Nº 28175. Se consigna los cargos calificados como Empleados de Confianza y como Directivos Superiores de libre designación y remoción de conformidad con la norma mencionada.

Se ha elaborado utilizando los formatos establecidos en la Directiva N° 006-2021-SERVIR-GDSRH "Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional:

ÍNDICE GENERAL DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

I.- INFORMACIÓN GENERAL

(01) **Entidad:**	**Municipalidad Distrital de Asillo**		
(02) **Forma de organización:**	No aplica		
(03) **Tipo:**	No aplica	(04) **Sector:**	No aplica

II.- INFORMACIÓN REFERIDA A LA APROBACIÓN DEL CAP PROVISIONAL

(05) **Documento de gestión**	(06) **Dispositivo de aprobación**
ROF / MOP	Ordenanza Municipal N° 011-2023-MDA/A
Clasificador de Cargos	Resolución de Alcaldía N° .....

III.- UNIDADES DE ORGANIZACIÓN PREVISTA EN EL CAP PROVISIONAL

(07) **Naturaleza**	(08) **Órgano / Unidad orgánica**	(09) **Denominación del órgano o unidad orgánica**
Alta Dirección	Órgano	Concejo Municipal
Alta Dirección	Órgano	Alcaldía
Alta Dirección	Órgano	Gerencia Municipal
Control Institucional	Órgano	Órgano de Control Institucional
Defensa Jurídica	Órgano	Procuraduría Públca Municipal
Asesoramiento	Órgano	Oficina de Asesoría Jurídica
Asesoramiento	Órgano	Oficina de Planeamiento y Presupuesto
Asesoramiento	Unidad Orgánica	Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)
Apoyo	Órgano	Oficina de Secretará General
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Imagen Institucional y Protocolo
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Trámite Documentario
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Registro del Estado Civil
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Archivo Central
Apoyo	Órgano	Oficina de Administración
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Contabilidad
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Tesorería
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Recursos Humanos
Apoyo	Unidad Orgánica	Unidad de Tecnologías de Información
Apoyo	Órgano	Oficina de Administración Tributaria y Fiscalización
Apoyo	Órgano	Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos

III.- UNIDADES DE ORGANIZACIÓN PREVISTA EN EL CAP PROVISIONAL

(07) Naturaleza	(08) Órgano / Unidad orgánica	(09) Denominación del órgano o unidad orgánica
Linea	Órgano	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Infraestructura
Linea	Unidad Orgánica	Unidad Formuladora de Estudios de Pre Inversión (UF).
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Maquinaria y Equipo Mecánico
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Estudios y Proyectos
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Desarrollo Territorial
Linea	Órgano	Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Desarrollo Agropecuario
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Maquinaria Agrícola
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Artesanía, Turismo y Promoción Empresarial
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Transporte y Seguridad Vial
Linea	Órgano	Subgerencia de Desarrollo Social
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Servicios Públicos
Linea	Unidad Orgánica	Unidad del Programa de Vaso de Leche
Linea	Unidad Orgánica	Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales
Linea	Unidad Orgánica	Unida de Juventud, Educación, Cultural, Deporte y Turismo
Linea	Órgano	Subgerencia de Medio Ambiente y Servicios Públicos
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Registro del Estado Civil
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Gestión de Riesgos de Desastres
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía
Linea	Unidad Orgánica	Área Técnica Municipal
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Gestión Municipal (UGM)
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Medio Ambiente y y Salud Pública
Linea	Unidad Orgánica	Unidad de Limpieza Pública Parques y Ornato
Órgano Desconcentrado	Unidad Orgánica	Unidad de Electro Municipio

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL - 2023

(01) Entidad:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO
(02) Forma de organización:	-

(03) Número correlativo	(04) Denominación del órgano o unidad orgánica	(05) Denominación del Cargo estructural	(06) Clasificación	(07) Cantidad de posiciones ocupadas	(08) Cantidad de posiciones previstas	(09) Total de posiciones	(10) Cantidad de posiciones de confianza (EC / DSLDR)	(11) Contrato Sujeto a Modalidad	(12) Procedencia del cargo
1	Alcaldía	Alcalde	FP	1		1			CAP vigente
2	Alcaldía	Secretaria(0)	SP-AP	1		1			CAP vigente
3	Alcaldía	Chofer	SP-AP	1		1			CAP vigente
4	Gerencia Municipal	Gerente Municipal	FP	1		1			CAP vigente
5	Gerencia Municipal	Especialista Administrativo	SP-ES		1	1			CAP vigente
6	Gerencia Municipal	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			CAP vigente
7	Organo de Control Institucional	Jefe de Oficina	SP-DS		1	1			Creación
8	Procuraduría Pública Municipal	Procurador Público Municipal	SP-DS		1	1			Creación
9	Oficina de Asesoría Jurídica	Jefe de Oficina	EC	1		1	1		CAP vigente
10	Oficina de Asesoría Jurídica	Asistente Administrativo	SP-Ap	1		1			CAP vigente
11	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Jefe/a de Oficina	SP-DS	1		1			CAP vigente
12	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Especialista en Presupuesto	SP-ES		1	1			Creación
13	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creación
14	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	Jefe/a de Oficina	SP-EJ		1	1			CAP vigente
15	Oficina de Secretaría General	Jefe/a de Oficina	EC	1		1	1		CAP vigente
16	Oficina de Secretaría General	Especialista de Secretaria General	SP-ES		1	1			CAP vigente

(03) Número correlativo	(04) Denominación del órgano o unidad orgánica	(05) Denominación del Cargo estructural	(06) Clasificación	(07) Cantidad de posiciones ocupadas	(08) Cantidad de posiciones previstas	(09) Total de posiciones	(10) Cantidad de posiciones de confianza (EC / DSLDR)	(11) Contrato Sujeto a Modalidad	(12) Procedencia del cargo
17	Unidad de Imagen Institucional y Protocolo	Relacionista Público	SP-EJ	1		1			CAP vigente
18	Unidad de Trámite Documentario	Técnico en Trámite Documentario	SP-AP	1		1			CAP vigente
19	Unidad de Archivo Central	Técnico en Archivos	SP-AP	1		1			CAP vigente
20	Oficina de Administración	Jefe de Oficina	SP-DS		1	1			Creaciòn
21	Oficina de Administración	Especialista Administrativo	SP-ES		1	1			Creaciòn
22	Oficina de Administración	Técnico Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
23	Unidad de Contabilidad	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
24	Unidad de Contabilidad	Especialista en Contabilidad	SP-ES		1	1			Nuevo
25	Unidad de Tesorería	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
26	Unidad de Tesorería	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
27	Unidad de Tesorería	Cajero	SP-AP		1	1			Reordenado
28	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
29	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Especialista en Adquisiciones	SP-ES		1	1			Creaciòn
30	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Especialista Administrativo I	SP-ES		1	1			Creaciòn
31	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Cotizador	SP-ES		1	1			Creaciòn
32	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Técnico en Almacén	SP-AP	1		1			Reordeinado
33	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
34	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Técnico en Control Bienes Patrimoniales	SP-AP	1		1			CAP vigente
35	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
36	Unidad de Recursos Humanos	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente

(03) Número correlativo	(04) Denominación del órgano o unidad orgánica	(05) Denominación del Cargo estructural	(06) Clasificación	(07) Cantidad de posiciones ocupadas	(08) Cantidad de posiciones previstas	(09) Total de posiciones	(10) Cantidad de posiciones de confianza (EC / DSLDR)	(11) Contrato Sujeto a Modalidad	(12) Procedencia del cargo
37	Unidad de Recursos Humanos	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			CAP vigente
38	Unidad de Tecnologías de Información	Especialista en Informática	SP-ES		1	1			Reordenado
39	Oficina de Administración Tributaria y Fiscalización	Jefe de Oficina	SP-EJ	1		1			Creación
40	Oficina de Administración Tributaria y Fiscalización	Especialista en Tributación Municipal	SP-ES		1	1			Creación
41	Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos	Jefe de Oficina	SP-EJ		1	1			CAP vigente
42	Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos	Especialista en Liquidación	SP-ES		1	1			CAP vigente
43	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura	Subgerente/a	EC	1		1	1		CAP vigente
44	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creación
45	Unidad de Infraestructura	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1			Creación
46	Unidad de Infraestructura	Analista de Seguimiento de inversiones	SP-ES		1	1			Creación
47	Unidad formuladora de estudios de preinversión	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
48	Unidad de Maquinaria y Equipo Mecánico	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			Creación
49-50	Unidad de Maquinaria y Equipo Mecánico	Operador de Maquinaria Pesada	SP-AP		2	2			Creación
51	Unidad de Estudios y Proyectos	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1			Creación
52	Unidad de Estudios y Proyectos	Técnico en Ingeniería	SP-AP		1	1			Creación
53	Unidad de Desarrollo Territorial y Catastro	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1			Reordenado
54	Unidad de Desarrollo Territorial y Catastro	Asistente Tècnico	SP-ES		1	1			Creación
55	Subgerencia de Desarrollo Económico Productivo	Subgerente/a	EC	1		1	1		CAP vigente
56	Subgerencia de Desarrollo Económico Productivo	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creación
57-58	Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo	Policía Municipal	SP-AP		2	2			Creación

(03) Número correlativo	(04) Denominación del órgano o unidad orgánica	(05) Denominación del Cargo estructural	(06) Clasificación	(07) Cantidad de posiciones ocupadas	(08) Cantidad de posiciones previstas	(09) Total de posiciones	(10) Cantidad de posiciones de confianza (EC / DSLDR)	(11) Contrato Sujeto a Modalidad	(12) Procedencia del cargo
59	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			Reordenado
60	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creación
61-62	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Técnico Agropecuario	SP-AP		2	2			Creación
63	Unidad de Maquinaria Agrícola	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			Reordenado
64	Unidad de Maquinaria Agrícola	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creación
65-66	Unidad de Maquinaria Agrícola	Operador de tractor agrícola	SP-AP		2	2			Creación
67	Unidad de Artesanía, Turismo y Promoción Empresarial	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			Creaciòn
68	Unidad de Transporte y Seguridad Vial	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1			CAP vigente
69	Unidad de Transporte y Seguridad Vial	Inspector Municipal de Tránsito	SP-AP		1	1			Creación
70	Subgerencia de Desarrollo Social	Subgerente/a	EC		1	1	1		CAP vigente
71	Subgerencia de Desarrollo Social	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			CAP vigente
72	Unidad de Servicios Públicos	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1			Creaciòn
73	Unidad de Servicios Públicos	Responsable de DEMUNA	SP-ES	1		1			CAP vigente
74	Unidad de Servicios Públicos	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
75	Unidad de Servicios Públicos	Especialista en Asistencia Social	SP-ES	1		1			CAP vigente
76	Unidad de Servicios Públicos	Especialista en Promoción Social	SP-ES	1		1			CAP vigente
77	Unidad del Programa de Vaso de Leche	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
78	Unidad del Programa de Vaso de Leche	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
79	Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
80	Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creación
81	Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales	Responsable de TDI	SP-ES	1		1			CAP vigente
82	Unida de Promoción Social, Educación, Cultural y Deporte	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1			CAP vigente

(03) Número correlativo	(04) Denominación del órgano o unidad orgánica	(05) Denominación del Cargo estructural	(06) Clasificación	(07) Cantidad de posiciones ocupadas	(08) Cantidad de posiciones previstas	(09) Total de posiciones	(10) Cantidad de posiciones de confianza (EC / DSLDR)	(11) Contrato Sujeto a Modalidad	(12) Procedencia del cargo
83	Unida de Promoción Social, Educación, Cultural y Deporte	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
84	Subgerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental	Subgerente/a	SP-DS	1		1			CAP vigente
85	Subgerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creaciòn
86	Unidad de Registro del Estado Civil	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
87	Unidad de Registro del Estado Civil	Registrador Civil	SP-AP	1		1			CAP vigente
88	Unidad de Registro del Estado Civil	Asistente de Registro Civil	SP-AP		1	1			Creaciòn
89	Unidad de Gestión de Riesgos de Desastres	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
90	Unidad de Gestión de Riesgos de Desastres	Técnico en Seguridad	SP-AP		1	1			Creación
91	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
92	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1			Creación
93-96	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Sereno Municipal	SP-AP		4	4			Creación
97-98	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Trabajador de Servicio	SP-AP		2	2			Creación
99	Area Técnica Municipal	Especialista en Saneamiento Rural	SP-ES	1		1			CAP vigente
100	Unidad de Gestión Municipal	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1			Creaciòn
101	Unidad de Medio Ambiente y Salud Pública	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
102	Unidad de Limpieza Pública Parques y Ornato	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1			CAP vigente
103	Unidad de Electro Municipio	Responsable de Electro Municipio	SP-ES	1		1			Creaciòn
104	Unidad de Electro Municipio	Técnico Electricista	SP-AP		1	1			Creaciòn
						104			

RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

(01) Entidad:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO
(02) Forma de organización:	-

(03)	(04)	(05) Clasificación							(06) Total		
Naturaleza	Denominación del órgano o unidad orgánica	FP	EC	SP-DS	SP-EJ	SP-ES	SP-AP	RE	General	Cargos de confianza	Contratos Sujetos a Modalidad
Alta Dirección	Alcaldía	1					2		3		
Alta Dirección	Gerencia Municipal	1				1	1		3		
Control Institucional	Órgano de Control Institucional			1					1		
Defensa Jurídica	Procuraduría Pública Municipal			1					1		
Asesoramiento	Oficina de Asesoría Jurídica		1				1		2	1	
Asesoramiento	Oficina de Planeamiento y Presupuesto			1	1	1	1		4		
Apoyo	Oficina de Secretará General		1		1	1	2		5	1	
Apoyo	Oficina de Administración			1	4	5	8		18		
Apoyo	Oficina de Administración Tributaria y Fiscalización				1	1	1		3		
Apoyo	Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos				1	1			2		
Linea	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura		1		5	2	4		12	1	
Linea	Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo		1		4		10		15	1	
Linea	Subgerencia de Desarrollo Social		1		4	1	5		11		
Linea	Subgerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental			1	6	4	11		22		
Desconcentrado	Unidad de Electro Municipio				1		1		2		
(07) Total General		**2**	**5**	**5**	**28**	**17**	**47**		**104**	**4**	

INFORME TECNICO DE LA PROPUESTA DE CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO

La propuesta de Cuadro para Asignación de Personal Provisional (CAP Provisional), la misma que ha sido elaborada bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 006-2021-SERVIR-GDSRH, Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional (la Directiva), aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000150-2021-SERVIR-PE.

1. ANTECEDENTES

La Municipalidad Distrital de Asillo, mediante Ordenanza Municipal N° 011-2023-MDA/A de fecha 05 de diciembre de 2023, ha aprobado la Modificación del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Asillo,

La Municipalidad cuenta con CAP aprobado mediante Ordenanza Municipal Nª 011-2019-MDA para la gestión de recursos humanos de la entidad.

2. BASE LEGAL

- Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal)
- Decreto Supremo N° 084-2016-PCM, Decreto Supremo que precisa la designación y los límites de empleados de confianza en las entidades públicas.

3. DESARROLLO DE LA METODOLOGÍA

3.1. Sobre la entidad

La municipalidad distrital es el órgano de gobierno promotor del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.

Los funcionarios, empleados o servidores de la Municipalidad Distrital de Asillo, son servidores públicos sujetos al Régimen Laboral general aplicable a la Carrera de la Administración Pública

3.2. Instrumentos de gestión empleados:

- Reglamento de Organización (ROF), aprobado con Ordenanza Municipal Nª 011-2023-MDA/A
- Manual de Clasificador de Cargos (MCC) de la Municipalidad Distrital de Asillo,
- CAP vigente aprobado: Ordenanza Municipal N° 011-2019-MDA

3.3. Definición del supuesto que fundamenta la aprobación del CAP Provisional

La propuesta de CAP Provisional se sustenta en (los) siguiente(s) supuesto(s):

Supuesto 1 "**Reorganización, asignación o reasignación de funciones**", el mismo que prescribe lo siguiente:

> *"Las entidades públicas que, a través de una norma sustantiva, vean incrementadas o reducidas sus competencias y/o funciones, y requieran la creación o reducción de cargos vinculados a la implementación, o no, de dichas competencias y/o funciones, pueden hacer uso de este supuesto; tomando en consideración los criterios presentados en el numeral 6.2.2 de la presente directiva. Asimismo, si como resultado de lo dispuesto en una norma de ese tipo, las entidades reciben y/o transfieren servidores(as) bajo los regímenes laborales de los Decretos Legislativos N° 276 y 728, y/o de las carreras especiales, también pueden emplear este supuesto para llevar a cabo las acciones de reorganización que correspondan"*

Supuesto 4 "**Elaboración de primer CAP Provisional**":

<u>Caso de la entidad que no cuentan con un CAP vigente</u>

La propuesta considera un total de 84 cargos, en un total de 93 posiciones debido a que la Municipalidad Distrital es una entidad pública son servidores públicos sujetos al Régimen Laboral general aplicable a la Carrera de la Administración Pública.

CUADRO N° 01
RELACIÓN DE CARGOS Y/O POSICIONES CREADAS POR EL SUPUESTO 4
ELABORACIÓN DE PRIMER CAP PROVISIONAL

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL - 2023

(01) **Entidad:**	**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO**
(02) **Forma de organización:**	-

(03) Número correlativo	(04) Denominación del órgano o unidad orgánica	(05) Denominación del Cargo estructural	(06) Clasificación	(07) Cantidad de posiciones ocupadas	(08) Cantidad de posiciones previstas	(09) Total de posiciones
1	Alcaldía	Alcalde	FP	1		1
2	Alcaldía	Secretaria(0)	SP-AP	1		1
3	Alcaldía	Chofer	SP-AP	1		1
4	Gerencia Municipal	Gerente Municipal	FP	1		1
5	Gerencia Municipal	Especialista Administrativo	SP-ES		1	1
6	Gerencia Municipal	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
7	Organo de Control Institucional	Jefe de Oficina	SP-DS		1	1
8	Procuraduría Pública Municipal	Procurador Público Municipal	SP-DS		1	1
9	Oficina de Asesoría Jurídica	Jefe de Oficina	EC	1		1
10	Oficina de Asesoría Jurídica	Asistente Administrativo	SP-Ap	1		1
11	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Jefe/a de Oficina	SP-DS	1		1
12	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Especialista en Presupuesto	SP-ES		1	1
13	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
14	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	Jefe/a de Oficina	SP-EJ		1	1
15	Oficina de Secretaría General	Jefe/a de Oficina	EC	1		1

16	Oficina de Secretaría General	Especialista de Secretaria General	SP-ES		1	1
17	Unidad de Imagen Institucional y Protocolo	Relacionista Público	SP-EJ	1		1
18	Unidad de Trámite Documentario	Técnico en Trámite Documentario	SP-AP	1		1
19	Unidad de Archivo Central	Técnico en Archivos	SP-AP	1		1
20	Oficina de Administración	Jefe de Oficina	SP-DS		1	1
21	Oficina de Administración	Especialista Administrativo	SP-ES		1	1
22	Oficina de Administración	Técnico Administrativo	SP-AP		1	1
23	Unidad de Contabilidad	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
24	Unidad de Contabilidad	Especialista en Contabilidad	SP-ES		1	1
25	Unidad de Tesorería	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
26	Unidad de Tesorería	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
27	Unidad de Tesorería	Cajero	SP-AP		1	1
28	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
29	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Especialista en Adquisiciones	SP-ES		1	1
30	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Especialista Administrativo I	SP-ES		1	1
31	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Cotizador	SP-ES		1	1
32	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Técnico en Almacén	SP-AP	1		1
33	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
34	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Técnico en Control Bienes Patrimoniales	SP-AP	1		1
35	Unidad de Abastecimiento, Patrimonio y Almacén	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
36	Unidad de Recursos Humanos	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
37	Unidad de Recursos Humanos	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
38	Unidad de Tecnologías de Información	Especialista en Informática	SP-ES		1	1
39	Oficina de Administración	Jefe de Oficina	SP-EJ	1		1

	Tributaria y Fiscalización					
40	Oficina de Administración Tributaria y Fiscalización	Especialista en Tributación Municipal	SP-ES		1	1
41	Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos	Jefe de Oficina	SP-EJ		1	1
42	Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos	Especialista en Liquidación	SP-ES		1	1
43	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura	Subgerente/a	EC	1		1
44	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
45	Unidad de Infraestructura	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1
46	Unidad de Infraestructura	Analista de Seguimiento de inversiones	SP-ES		1	1
47	Unidad formuladora de estudios de preinversión	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
48	Unidad de Maquinaria y Equipo Mecánico	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
49-50	Unidad de Maquinaria y Equipo Mecánico	Operador de Maquinaria Pesada	SP-AP		2	2
51	Unidad de Estudios y Proyectos	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1
52	Unidad de Estudios y Proyectos	Técnico en Ingeniería	SP-AP		1	1
53	Unidad de Desarrollo Territorial y Catastro	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1
54	Unidad de Desarrollo Territorial y Catastro	Asistente Tècnico	SP-ES		1	1
55	Subgerencia de Desarrollo Económico Productivo	Subgerente/a	EC	1		1
56	Subgerencia de Desarrollo Económico Productivo	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
57-58	Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo	Policía Municipal	SP-AP		2	2
59	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
60	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
61-62	Unidad de Desarrollo Agropecuario	Técnico Agropecuario	SP-AP		2	2
63	Unidad de Maquinaria Agrícola	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
64	Unidad de Maquinaria Agrícola	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1

65-66	Unidad de Maquinaria Agrícola	Operador de tractor agrícola	SP-AP		2	2
67	Unidad de Artesanía, Turismo y Promoción Empresarial	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
68	Unidad de Transporte y Seguridad Vial	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1
69	Unidad de Transporte y Seguridad Vial	Inspector Municipal de Tránsito	SP-AP		1	1
70	Subgerencia de Desarrollo Social	Subgerente/a	EC		1	1
71	Subgerencia de Desarrollo Social	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
72	Unidad de Servicios Públicos	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1
73	Unidad de Servicios Públicos	Responsable de DEMUNA	SP-ES	1		1
74	Unidad de Servicios Públicos	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
75	Unidad de Servicios Públicos	Especialista en Asistencia Social	SP-ES	1		1
76	Unidad de Servicios Públicos	Especialista en Promoción Social	SP-ES	1		1
77	Unidad del Programa de Vaso de Leche	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
78	Unidad del Programa de Vaso de Leche	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
79	Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
80	Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
81	Unidad Local de Empadronamiento y Programas Sociales	Responsable de TDI	SP-ES	1		1
82	Unida de Promoción Social, Educación, Cultural y Deporte	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1
83	Unida de Promoción Social, Educación, Cultural y Deporte	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
84	Subgerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental	Subgerente/a	SP-DS	1		1
85	Subgerencia de Servicios Municipales y Gestión Ambiental	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
86	Unidad de Registro del Estado Civil	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
87	Unidad de Registro del Estado Civil	Técnico en Registro Civil	SP-AP	1		1
88	Unidad de Registro del Estado Civil	Asistente de Registro Civil	SP-AP		1	1
89	Unidad de Gestión de Riesgos de Desastres	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1

90	Unidad de Gestión de Riesgos de Desastres	Técnico en Seguridad	SP-AP		1	1
91	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
92	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Asistente Administrativo	SP-AP		1	1
93-96	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Sereno Municipal	SP-AP		4	4
97-98	Unidad de Seguridad Ciudadana y Guardianía	Trabajador de Servicio	SP-AP		2	2
99	Area Técnica Municipal	Especialista en Saneamiento Rural	SP-ES	1		1
100	Unidad de Gestión Municipal	Jefe de Unidad	SP-EJ		1	1
101	Unidad de Medio Ambiente y Salud Pública	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
102	Unidad de Limpieza Pública Parques y Ornato	Jefe de Unidad	SP-EJ	1		1
103	Unidad de Electro Municipio	Responsable de Electro Municipio	SP-ES	1		1
104	Unidad de Electro Municipio	Técnico Electricista	SP-AP		1	1
						104

3.4. Análisis comparativo

CUADRO N° 00
COMPARATIVO DEL CAP VIGENTE Y LA PROPUESTA DE CAP PROVISIONAL

CAP vigente / CAP Provisional vigente				CAP Provisional propuesto			
Órgano o unidad orgánica	Situación			Órgano o unidad orgánica	Situación		
	O	P	Total		O	P	Total
Alcaldía	3		3	Alcaldía	3		3
Gerencia Municipal	1		1	Gerencia Municipal	1	1	2
Órgano de Control Institucional		1	1	Órgano de Control Institucional		1	1
Procuraduría Pública Municipal	1		1	Procuraduría Pública Municipal		1	1
Oficina de Asesoría Jurídica	2		2	Oficina de Asesoría Jurídica	2	1	3
Oficina de Planificación y Presupuesto	1		1	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	1	3	4
Oficina de Secretaria General	4	2	6	Oficina de Secretaria General	4	1	5
Oficina de Contabilidad	1		1	Oficina de Administración	6	12	18
Oficina de Abastecimientos y Patrimonio	3		3	Oficina de Administración Tributaria y Fiscalización	1	1	2
Oficina Tesorería y Rentas	1		1	Oficina de Supervisión y Liquidación		2	2

Oficina de Recursos Humanos	2		2	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura	2	10	12
Subgerencia de Gestión Ambiental y Servicios Públicos	5	1	6	Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo	4	10	15
Subgerencia de Desarrollo Económico	4	1	5	Subgerencia de Desarrollo Social	8	4	11
Subgerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano Rural	4	1	5	Subgerencia de Servicios Públicos y Gestión Ambiental	8	14	22
Subgerencia de Desarrollo Social	8		8	Órgano Desconcentrado (Electro Municipio)	1	1	2
Unidad de Electro	1		1				
TOTAL	41	6	47	TOTAL	41	63	104

3.5. De la clasificación y distribución de cargos y posiciones

La propuesta de CAP Provisional contiene los cargos establecidos en el Manual de Clasificador de Cargos (MCC) de la Municipalidad distrital de Asillo. Cabe indicar que, el MCC ha sido elaborado de manera previa a la presentación de la propuesta de CAP Provisional, por lo que su elaboración se ha realizado siguiendo los criterios establecidos en el numeral 6.1 de la Directiva.

De otro lado, conforme el numeral 6.2.2.1 de la Directiva, para la distribución de cargos y posiciones en la propuesta de CAP Provisional se ha tenido en cuenta la creación de cargos y posiciones mínimas necesarias en las unidades de organización correspondientes a administración interna, apoyo y asesoramiento, así como de manera proporcional en los órganos y unidades orgánicas de alta dirección, desconcentradas, de línea y resolutivas, que guardan vinculación directa con las funciones sustantivas la entidad.

En consecuencia, atendiendo lo prescrito en el numeral 6.2.2.2 de la Directiva, numeral que desarrolla los criterios de la distribución de cargos y posiciones, se procede a detallar la siguiente información

CUADRO N° 02
DISTRIBUCIÓN DE CARGOS SEGÚN SU CLASIFICACIÓN

Información de la composición organizacional		Información sobre la distribución de posiciones según su clasificación							POSICIONES
Naturaleza	Cantidad de órganos	FP	EC	SP-DS	SP-EJ	SP-ES	SP-AP	RE	
Alta Dirección		2				1	3		6
Control Institucional	1			1					1
Defensa Jurídica	1			1			1		1
Asesoramiento	2		1	1	1	2	1		6
Apoyo	4		1	1	7	6	10		26
Línea	4		3	2	18	12	30		
Desconcentrado	1				1		1		1
Total General		**2**	**5**	**5**	**27**	**19**	**46**	**0**	**104**

3.6. Estructura de la propuesta de CAP Provisional

La propuesta de CAP Provisional ha sido elaborada sobre la base de la estructura orgánica aprobada en el ROF vigente, la misma que se compone de la siguiente manera:

Unidades de organización	Cantidad
1er nivel (alta dirección)	02
2do nivel (órganos)	10
Órgano desconcentrado	1
Total	**13**

3.7. De la cantidad de posiciones contenidas en la propuesta de CAP Provisional

La propuesta de CAP Provisional cuenta con 104posiciones de los cuales 64 se encuentra en situación de previsto y 40 en situación de ocupado.

Del cumplimiento de límites porcentuales

La propuesta de CAP Provisional cumple con los límites legales establecidos para los cargos clasificados como Empleado de Confianza (EC), Servidor Público Directivo Superior (SP-DS) y Directivo Superior de Libre Designación y Remoción (DSLDR), conforme el artículo 4 de la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público, y el Decreto Supremo N° 084-2016-PCM.

La propuesta de CAP Provisional considera 4 posiciones como EC, cumpliendo con lo normado por la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público y el Decreto Supremo N° 084-2016-PCM, tal como se detalla a continuación:

CUADRO N° 03
LISTADO DE CARGOS Y POSICIONES DE CONFIANZA

N° correlativo	Denominación del cargo estructural	Órgano o unidad orgánica	Cantidad de posiciones		Total
			EC	DSLDR	
9	Jefe de Oficina	Oficina de Asesoría Jurídica	1		1
15	Jefe de Oficina	Oficina de Secretaria General	1		1
43	Subgerente	Subgerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura	1		1
55	Subgerente	Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo	1		1
	Subgerente	Subgerencia de Desarrollo Social	1		1
Total, de posiciones			5	-	5

3.8. De la cantidad de cargos y posiciones del Órgano de Control

A la actualidad no se implantado Órgano de Control Interno en la Municipalidad Distrital de Asillo, en el Reglamento de Organización y Funciones aprobado mediante OM N° 011-2023-MDA/A de fecha 05 de diciembre de 2023. Se incorpora en la estructura orgánica el órgano de Control Interno, por lo que se propone 01 cargo en el CAP Provisional

4. CONCLUSIONES

4.1. La propuesta del CAP Provisional se sustenta en el/los supuestos 1 y 4 para crear 96 cargos en un total de 104 de posiciones.

4.2. La estructura contenida en la propuesta de CAP Provisional se ha elaborado sobre la base de la estructura aprobada en el ROF y empleando el MCC de la Municipalidad Distrital de Asillo

4.3. El CAP Provisional respeta los límites porcentuales, toda vez que propone 05 Empleados de Confianza (EC), cumpliendo con lo normado por la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público y el Decreto Supremo N° 084-2016-PCM (10.11.2016).

4.4. El CAP Provisional no cuenta con Contratos sujetos a Modalidad.